

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. ALESSANDRA UBOLDI**
Indirizzo **CORSO DI PORTA VITTORIA N. 18**
Telefono **02.5461401 – 338.8951510**
Fax **02.5463785**
E-mail [**uboldi@studiolegaleuboldi.it**](mailto:alessandra.uboldi@studiolegaleuboldi.it)
Nazionalità Italiana
Data di nascita 07.05.1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

Gennaio '14 – presente

AVVOCATO

Titolare dello STUDIO LEGALE AVV. ALESSANDRA UBOLDI

Esercizio della professione nel settore del Diritto Civile, con particolare propensione allo svolgimento dell'attività giudiziale e stragiudiziale di recupero crediti, anche nella fase esecutiva.

Attività professionale e competenze acquisite in materia di Diritto di Famiglia, Obbligazioni e Contratti, Locazione e Condominio, Diritto Fallimentare.

Trattazione stragiudiziale e giudiziale dei sinistri.

Specializzazione nell'ambito del Diritto del Lavoro.

Iscritta all'AGI –AVVOCATI GIUSLAVORISTI ITALIANI.

Aprile '12 – Dicembre '13

AVVOCATO

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Studio Legale Petrucci, Milano

Attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale (redazione di pareri) e giudiziale.

Attività di ricerca.

Esercizio della professione nel settore del Diritto Civile (in particolare: gestione del recupero crediti, stragiudiziale e giudiziale, esecuzioni, famiglia, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, sinistri stradali), Diritto del Lavoro e Sindacale, Diritto Fallimentare.

Luglio '10 – marzo '12

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

AVVOCATO

Avv. Raffaella Pocobelli

Attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale (redazione di pareri) e giudiziale.

Attività di ricerca.

Esercizio della professione nel settore del Diritto Civile (in particolare: gestione del recupero crediti, stragiudiziale e giudiziale, esecuzioni mobiliari ed immobiliari, diritto del lavoro, obbligazioni, infortunistica stradale, locazioni e condominio).

Maggio '11 – marzo '12

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

MEDIATORE

Organismo di Mediazione "B & B Professione Mediatore S.a.s." in Milano e Varese.

Gennaio '07 – giugno '10

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

LAW DEPARTEMENT

Icsea Helen Seward S.r.l., Lainate (MI)

Attività di recupero crediti, attività di consulenza nella gestione delle risorse umane, redazione

contratti di agenzia e distribuzione, revisione e gestione degli obblighi societari, rapporti con studi legali esterni, procura speciale a rappresentare la società in giudizio.

Gennaio '00 – novembre '06

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

PRATICANTE ABILITATO

Avv. Patrizia Reina, Saronno (VA) e Milano

- attività giudiziale e stragiudiziale in materia di diritto civile (famiglia, diritto del lavoro, obbligazioni, locazioni, condominio, responsabilità contrattuale ed extra contrattuale, successioni);
- attività di recupero crediti (lettera di intervento e fase monitoria ed eventuale opposizione);
- trattazione sinistri stradali;
- stesura atti giudiziari in autonomia;
- partecipazione udienze;
- attività di consulenza (pareri scritti ed orali);
- redazione contratti;
- attività di cancelleria.

Anno 1996 - 2006

INTERPRETE ITALIANO /FRANCESE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Gennaio '13 – dicembre '14

Partecipazione alla "SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE IN DIRITTO DEL LAVORO, SINDACALE E DELLA PREVIDENZA SOCIALE", biennio 2013/2014 presso la sede AGI di Milano

09 gennaio 2012

Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Milano

20 settembre 2011

Abilitazione per l'esercizio della Professione di Avvocato presso la Corte d'Appello di Milano

Gennaio '11 – febbraio '11

Corso di formazione, perfezionamento e specializzazione della durata di 56 ore in materia di "La conciliazione come tecnica di risoluzione dei conflitti" presso l'A.S.A.C. (Associazione per lo sviluppo delle Agenzie di Conciliazione), in Milano, con conseguimento della qualifica di mediatore.

26 ottobre 2000

Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)

Tesi in Diritto Processuale Civile "Il sequestro nel diritto industriale" – Relatore Prof. Avv. Bruno Cavallone – Correlatore Prof. Francesca Ferrari.

Votazione: 100/110

Università degli Studi di Milano

Giugno 1992

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Ettore Majorana di Rho

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Francese

Inglese

• Capacità di lettura

Buona

Sufficiente

• Capacità di scrittura

Buona

Sufficiente

• Capacità di espressione orale

Buona

Sufficiente

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Utilizzo del pacchetto Microsoft Office

**CAPACITA' E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

Capacità di lavorare in team.
Autonoma nella gestione delle pratiche e nella redazione degli atti.

HOBBY

Pianoforte, vela, nuoto e sci.

PATENTE

B
Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003

