

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	BIONDI CLAUDIO
<b>Data di nascita</b>	14/09/1969
<b>Qualifica</b>	Segretario comunale
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI LAINATE
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile - Segretario comunale
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0293598244
<b>Fax dell'ufficio</b>	0293572036
<b>E-mail istituzionale</b>	direttore@comune.lainate.mi.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università FEDERICO II di Napoli Votazione: 110/11
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Abilitazione sedi di segreteria generale di classe II (da 10.001 a 65.000 abitanti) - Abilitazione esercizio della professione di Avvocato conseguita presso Corte di Appello di Napoli nella seduta del 7 aprile 1998 - Diploma specializzazione in "Studi sull'Amministrazione Pubblica", diploma (ex d.P.R. n. 162/1982) a seguito di corso biennale c/o facoltà di giurisprudenza Università di Bologna – SPISA Voto: 63/70 - Diploma di perfezionamento (ex d.P.R. n. 162/1982) per Segretari Comunali presso la Divisione Amministrazioni pubbliche della SDA BOCCONI di Milano Votazione: ottimo - Diploma di specializzazione in "Diritto civile", diploma (ex d.P.R. n. 162/1982) a seguito di corso triennale c/o presso la facoltà di giurisprudenza Università FEDERICO II di Napoli Voto: 50/50 - Diploma di perfezionamento (ex d.P.R. n. 162/1982) in "Scienza dell'Amministrazione e finanza locale" presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università FEDERICO II di Napoli Voto: 50/50</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Attività forense presso il Tribunale di Napoli con particolare riferimento alle problematiche civilistiche. - ATTIVITA' FORENSE</li><li>- DIRETTORE DELL'ASSOCIAZIONE DEI COMUNI DEL LODIGIANO Nel 1999 l'Associazione aveva 56 enti iscritti ed un bilancio di 30.000.000 circa, curava esclusivamente la rassegna stampa per i soci. Nel 2004 l'Associazione ha un bilancio di circa 150.000 euro, 82 iscritti e numerose domande in corso, accreditata come ente di 2<sup>a</sup> classe per il</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

servizio civile nazionale, ha organizzato oltre 100 giornate formative, ha stipulato a livello provinciale un accordo con le OO.SS. per la gestione del fondo per la formazione finanziato con l'1% del monte salari degli enti, ha un proprio sito attraverso il quale è possibile effettuare sondaggi di opinione, iscrizione ai corsi e aggiornamento culturale. Ho seguito la costituzione della società ACL Servizi s.r.l. per la gestione di servizi per conto dei comuni, tra cui catasto e tributi. - ASSOCIAZIONE COMUNI DEL LODIGIANO

- **COORDINATORE PROGETTO E-GOVERNMENT "ELAUS 2002"** Coordinatore amministrativo e responsabile del progetto Elaus 2002. Uno dei 138 progetti approvati e finanziati dal Ministero per le Innovazioni Tecnologiche nell'ambito del piano e-government. L'obiettivo è quello di creare un ambiente virtuale in cui far dialogare ed interagire cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni. Ad esso si accede attraverso un portale internet (elaus2002.net) per mezzo di un sistema di identificazione a quattro livelli alternativi (password, carta regionale servizi, carta nazionale servizi e firma digitale). L'infrastruttura utilizzata è la R.U.P.A. e la Lombardia Integrata. Hanno aderito 38 comuni lodigiani, l'Asl, la C.C.I.A.A e la Provincia di Lodi. - **PROGETTO ELAUS**

- **RSEGREARIO DEL CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE.** Responsabile della costituzione e avviamento del Consorzio del Corpo di Polizia Locale Intercomunale "Nord Lodigiano". L'ente aggrega cinque comuni con dotazione organica di 25 agenti, popolazione complessiva oltre 21.000 abitanti. A settembre confermato dalla nuova amministrazione consortile nel ruolo di segretario. - **CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE**

- **RESPONSABILE NAZIONALE DEL SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO** Dal 2003 ad oggi ha coordinato e gestito per conto dell'associazione dei comuni 13 progetti per l'assegnazione di circa 180 volontari di servizio civile (in sostituzione dei cd. obiettori di coscienza oggi inesistenti a seguito della soppressione della leva militare). L'iniziativa coinvolge circa 35 comuni e diverse associazioni del terzo settore e case di riposo. - **SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO**

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- **UTILIZZO WORD, EXCEL, INTERNET**

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- **DOCENZE:** 2006 Scuola Superiore P.A. Locale – S.S.P.A.L. Il Nuovo procedimento amministrativo 2006 Università di Roma – Link Campus Diritto finanziario dell'Unione Europea 2007 Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – S.S.P.A.L. Appalti in House 2007 Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – S.S.P.A.L. Il nuovo codice dell'ambiente 2007 Università di Malta – Link Campus Diritto finanziario dell'Unione Europea 2007 Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale –

## CURRICULUM VITAE

S.S.P.A.L. Servizi Pubblici Locali 2008 Scuola Superiore  
Pubblica Amministrazione Locale – S.S.P.A.L. Servizi  
Pubblici Locali PUBBLICAZIONI MONOGRAFICHE: -  
Regolamento comunale sul diritto di accesso, CEL, 2004; -  
Regolamento sulla protezione dei dati personali, CEL, 2004;  
- La riforma del procedimento amministrativo, MAGGIOLI,  
2005 - La gestione dei progetti di servizio civile volontario,  
MAGGIOLI, 2006 - Il trattamento dei dati personali da parte  
dei soggetti pubblici, CEL, 2006

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI LAINATE

dirigente: BIONDI CLAUDIO

incarico ricoperto: Responsabile - Segretario comunale

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 34.949,95	€ 18.592,45	€ 0,00	€ 6.747,64	€ 13.933,98	€ 74.224,02

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti